

Läges-/delrapport – Interreg Sverige Norge

Instruktioner

En gemensam läges-/delrapport ska skickas in tillsammans med varje ansökan om utbetalning. Ansökan om utbetalning görs i systemen minansokan.se respektive regionalforvaltning.no, och lägesrapporten bifogas där. Datum för rapportering finns i tilsagnet/beslutet.

Projektledarna i Sverige och Norge ansvarar för att ta fram en gemensam lägesrapport för hela projektet. Projektledarna ska sammanfatta och analysera projektets utveckling under den aktuella perioden med fokus på hur genomförda aktiviteter har bidragit till att nå målsättningar och resultat. Fokusera på att analysera projektets utveckling snarare än på att få med alla detaljer.

Delrapporten legger grunnlaget for en vurdering av prosjektets framdrift og er et verktøy for å samle opp prosjektets resultater. Det er viktig at delrapporten er skrevet på en måte som er lett å forstå og som lett kan formidles.

1. Allmän information

| Projektnamn | Delområde | Ärende-ID og Tilsagsnr. |
|---|----------------------------|-------------------------|
| SITE 3 – Hållbar internationell världsdestination | Inre Skandinavien | 20203386 |
| Redovisningsperiodens start | Redovisningsperiodens slut | Lägesrapportnummer |
| 2020-07-01 | 2020-12-31 | 2 |

2. Mål och resultat

Analyser oppnådde resultat og mål i siste rapporteringsperiode. Ta utgangspunkt i forventede resultat og mål i prosjektets tilsagn/beslut. Gjør rede for hvordan resultatene i perioden leder mot prosjektets sluttmaal. Vær ærlige og realistiske når dere beskriver aktuell situasjon/nulage i prosjektet.

Bedøm og gjør rede for om dere vil nå sluttmålene innen prosjektslutt. Forklar eventuelle avvik. Gjør også rede for og analyser eventuelle uventede resultat.

Utmaningarna med stängd landsgräns och drabbade företag fortsätter.

Reiselivet i SITE-kommunene er fortsatt hardt rammet av pandemien, men høy arbeidsledighet, mange permitterte og store likviditetsutfordringer. Stengt grense umuliggjør gjennomføring av felles aktiviteter. Smittevern begrenser også aktivitetene i prosjektet.

Under november och december har både den svenska och norska projektledaren för SITEIII sagt upp sig från sina tjänster. På svensk sida har sedan nyår hållbarhetskoordinator tilllika administratör varit tillförordnad, men ny projektledare har rekryterats och börjar i slutet av mars. På norsk sida kliver den som idag har ansvar för fokusområde hållbarhet in som tillförordnad för återstoden av projektiden.

Analys av periodens mål och resultat: WP2- Hållbar världsdestination

Bærekraftig Reisemål

Remerking som Bærekraftig Reisemål har vært jobbet fokusert med i Femund Engerdal hele høsten. Full besvarelse er levert og godkjenning av remerking ble gitt i desember.

På svensk sida har förberedelsearbeidet inför remerking av destinationerna Sälenfjällen och Idre, som ska ske under 2021, fortsatt hela hösten med analyser av handlingsplanerna från 2016–2018. Hållbarhetskonsulter för olika delar i hållbarhetsarbetet har upphandlats för både företagsanalyser och processledning under omcertifieringen av destinationerna. Planering och inbokade möten med företag för hållbarhetsanalyser har påbörjats, men tyvärr blir företagsanalyserna flyttade framåt i tiden, då de behöver ske fysiskt på plats.

På svensk sida har arbetet fortskridit bland annat tillsammans med Visit Dalarna och deras hållbarhetsprojekt HDTI. I augusti genomfördes "Runda bordsamtal" kring hållbarhetsarbetet i Älvdalens kommun. Malung Sälens kommun tog senare beslut om att vilja bli nästa kommun i Visit Dalarnas hållbarhetsarbete. Detta krokas nu i SITE:s arbete i båda svenska kommunerna och är en del i vårt gemensamma arbete framåt.

GSTC – Global Sustainable Tourism Council

Både Visit Dalarnas projekt och den norska märkningen Bærekraftig Reisemål bygger på GSTC-kriterier. Inför remerking på båda sidor har därför några av SITE:s medarbetare deltagit i GSTC-utbildningar, de norska under försommaren och hållbarhetskoordinator på svensk sida senare i juli-augusti med godkänd examen i september.

SITE III har under sommaren och hösten genom Glokala Sverige även samverkat med projektet Glokala Malung som startat upp kommunens arbete med Agenda 2030. Utbildning i september samt workshop i december.

Kommunikasjon for bærekraftig reiseliv

Høsten 2020 har Trysil etablert samarbeid med endringsbyrået Awake AS og startet et innovativt arbeid for å jobbe frem et kommunikasjonsverktøy for bærekraftig reiseliv. Bruk av verktøyet skal lede frem til felles plan for hvordan Trysil som destinasjon skal kommunisere bærekraft. I tillegg til kartlegging og forberedelser har aktiviteter i prosjektet så lang vært gjennomføring av foredrag og workshop med Trysils reiselivsbedrifter. Endelig rapport og konklusjon forventes vinteren 2021.

Kollektivtrafik

SITE III har i desember 2020 etablert kontakt med selskapet Holo for å se på muligheten for at SITE III kan bli pilotdestinasjon for utprøving av førerløse busser med Trysil som pilotdestinasjon i første omgang. Dialogen videreføres gjennom vinteren 2021 hvor også eksterne samarbeidspartnere forventes inn i dialogen og forhåpentlig som partnere i prosjektet.

Utveckling av avfallshandtering

Uppstart av pilotgrupp för avfallshandtering av "mobila sopor och latrin" gjordes under sommaren i Älvdalens kommun, fortsatt arbete pågår. Återstart av befintlig avfallsgrupp i Sälenfjällen möttes i december, för utveckling av avfallshandringen inom anläggningar och stugområden.

Analys av periodens mål och resultat: WP3- Kompetensdriven världsdestination

Under perioden har många projekt tillkommit kopplat till covid-19 både i Norge och Sverige för att hjälpa företagen.

Fokus i SITE har lagts på samverkan med CeTLER och Högskolan Dalarna. Samverkansavtal finns under utveckling och ett möte genomfördes i oktober på Scandinavian Mountain Airport med bla Högskolans Rektor och hela svenska delen av SITEs styrgrupp.

I oktober gästföreläste Jenny på högskolan om SITE3 och SITE-modellen för mastersstudenter på utbildningen "Tourism Destination Development", för att möjliggöra framöver för doktorander/studenter att involveras mer frekvent i SITE:s aktiviteter.

Skandinavisk matopplevelse

Hovedaktiviteten for dette området planlegges gjennomført i 2021. På grunn av koronapandemien har det vært mindre aktivitet enn planlagt i 2020, men i løpet av andre halvår i 2020 ble det initiert et samarbeid med bl.a. Restaurantforeningen i Trysil.

Samarbeidet går på at vi i løpet av 2021 og 2022 skal fremme tiltak som styrker mat og matopplevelser som en attraksjon i regionen. I dette ligger det også en ambisjon om å fremme lokale/regionale produkter i så måte.

Analys av periodens mål og resultat: WP4- En internasjonell världsdestination

Individuelle möten har skett med de flesta företag inom Guidenätverket (från SITE 2) på båda sidor gränsen. Företagen har, i de allra flesta fall, skickats vidare till andra projekt för stöd och hjälp till omställning. Ingen av företagen har i dagsläget behov av att köra någon typ av utbildning.

Det finns en oro för att SITE-regionen kommer att tappa marknadsandelar internationellt då just nu allt fokus ligger på nationell marknadsföring/kommunikation. Förslag på gemensamma insatser har jobbat fram under perioden tillsammans med Scandinavian Mountains Airports Marknadsgrupp och Visit Dalarnas internationella säljare.

3. Tid- och aktivitetsplan

Redogör kortfattat för periodens aktiviteter utifrån beslutad tid- och aktivitetsplan. Nämn och förklara eventuella avvikelser från denna (t.ex. försening/forsinkelse, ändringar i arbetspaketen).

| Aktivitet | Kort redogörelse av periodens aktiviteter | Start- och slutdatum | Andel genomfört (%) |
|---|--|----------------------|---------------------|
| WP1 Administration o kommunikation | | | |
| Kommunikation | Upphandling av kommunikationsbyrå – klart | 201001 201215 | 100 |
| Projektteamsmöten | Gjennomført møter i prosjektteamet 1 gång i månaden. | 200701 - 201231 | 100 |

| | | | |
|--|---|---|-----|
| Styrgruppe | Styrgruppsmøten (Digitale samt fysiske på var sida gränsen) 10 augusti (extra möte gällande politikerresa) 7 september, 2 november | 200701- 201231 | 100 |
| Kommunikasjonsjonstiltak | Skjer via facebooksidan; SITE Destination. Arbeite med ny web påbörjas under høsten. | 200701- 201231 | 50 |
| Studieresa for politikere i SITE regionen | Resan kommer att genomföras så snart vi har möjlighet. Mycket viktigt for styrgruppen och projektets förankring, planeras våren 2021. | | 0 |
| WP2 Hållbar världsdestination | | | |
| GSTC-utbildning | Flera av SITE:s medarbeitane deltar i GSTC-utbildning inför remerking. | 200625 201001 | 100 |
| En hållbar världsdestination - Sustainable Destination | Analys av handlingsplan for Sälen och Idre från 2016-2018 gällande hållbarhet (socialt, økonomisk og miljømässig) har stämts av inför ommärkning av sertifiseringarna som måste ske under 2021. Upphandling av hållbarhetskonulter -klart | 200701- 201231 201001 201215 | 80 |
| Remerking Femund Engerdal | Remerking som Bærekraftig Reisemål har vært jobbet fokusert med i Femund Engerdal hele høsten. Kommunestyret fikk orientering om arbeidet med remerking som bærekraftig reisemål og ny reiselivsstrategi den 25.11.2020. I møte 16. desember vedtok kommunestyret i Engerdal å gi sin tilslutning til Destinasjon Femund Engerdal sin satsing som bærekraftig reisemål. Full besvarelse er levert og godkjenning av remerking som Bærekraftig reisemål ble gitt 15.12.2020. | 200701 - 201231 | 100 |
| | Som del av arbeidet med remerking er det for Destinasjon Femund Engerdal og hvor arbeidet med bærekraftig reisemål er fullt integrert i strategien <ul style="list-style-type: none"> VEDLEGG: Reiselivsstrategi DFE 2021-2023 20.11.2020 ink handlingsplan. I forbindelse med remerkingen i Engerdal og når reiselivsstrategi blev tatt frem har 48 personer fra bedrifter deltatt. | 200701 - 201231 | |

| | | | |
|---|--|-----------------|----|
| Hållbarhetsanalys av Älvdalens och Malungs-Sälens kommuner. | I samarbeite med Visit Dalarnas hållbarhetsprosjekt genomfördes ett rundabordsamtal i Älvdalen den 26 augusti, i syfte att ta fram en GAP-analys utifrån GSTC-kriterier. Analysen väntas bli klar i februari 2021. Planering påbörjades i november för att även Malung-Sälens kommun ska göra motsvarande analys, under våren 2021. | 200826 | 50 |
| Hållbarhetsanalyser av företag i Sälén och Idre | Konsulter är upphandlade, men inplanerade analyser har flyttats fram pga pandemin, då de behöver genomföras fysiskt på plats. | | 0 |
| Kommunikasjon mot gjest | Høsten 2020 har Trysil har etablert samarbeid med endringsbyrået Awake AS og startet et innovativt arbeid for å jobbe frem et kommunikasjonsverktøy for bærekraftig reiseliv. Bruk av verktøyet skal lede frem til felles plan for hvordan Trysil som destinasjon skal kommunisere bærekraft. I tillegg til kartlegging og forberedelser har aktiviteter i prosjektet så lang vært gjennomføring av foredrag og workshop med Trysils reiselivsbedrifter, hvor 58 personer deltatt. Endelig rapport og konklusjon forventes vinteren 2021. | 200701 - 201231 | 60 |
| Utveckla kollektivlösningar | SITE III har høsten 2020 etablert kontakt med selskapet Holo for å se på muligheten for at SITE III kan bli pilotdestinasjon for utprøving av førerløse busser med Trysil som pilotdestinasjon i første omgang. Dialogen videreføres gjennom vinteren 2021 hvor også eksterne samarbeidspartnere forventes inn i dialogen og forhåpentlig som partnere i prosjektet. | 201001 - 201231 | 10 |
| Samverkan hållbarhetsarbeten inom Malung-Sälens kommun. (Agenda 2030, globala miljömål, GSTC-analyser och omcertifiering) | Malung-Sälens kommun är antagen i Lokala Sveriges arbete med Agenda 2030 och de globala målen. SITE har under hösten samverkat med Lokala Malung för att starta upp kommunens hållbarhetsarbete med en utbildning den 2 september samt hjälpt till att sammanställa material | 200902 201209 | 90 |

| | | | |
|---|--|--------|----|
| | <p>som arbetades fram under en workshop den 9 december.</p> <p>Viktigt att de olika hållbarhetsprojekten i kommunen vävs samman, där Glokala Malungs påbörjade arbete nu växlas upp genom både den inplanerade hållbarhetsanalysen av kommunen, GAP-analyser av företag i besöksnäringen och omcertifieringsarbetet som SITE genomför på destinationen under 2021.</p> | | |
| Utveckling avfallshantering | <p>Uppstart av pilotgrupp i Älvdalens kommun under sommaren, för avfallshantering av "mobila sopor och latrin" längs vägar, på besöksmål och runtom på fjället. Den ökande nedskräpningen och översvämmade kärl var en direkt effekt av pandemin, med stor inhemsk turism på destinationen och besök av nya kundgrupper, oerfarna av fjällmiljö. Arbetsgruppen skapades enligt SITE-modellen, där samtliga som ansvarar för frågan mötts kontinuerligt under hösten.</p> <p>Återstart av befintlig avfallsgrupp i Sälen möttes den 7 december, för fortsatt planering med utbyggnad av sortering och återvinning på skidanläggningar och stugområden i Sälenområdet.</p> | 200701 | 50 |
| | | 201207 | |
| WP 3 Kompetensdriven världsdestination | | | |
| Kartlägga framtida kompetensbehov | <p>Samverkan med uppstartade projekt gällande kompetensdelar. Dette arbeidet ble så vidt påbegynt i 2020, men problemene er fortsatt pandemien. Den interne analysen tilsier at arbeidsmarkedet må legge bak seg de umiddelbare konsekvensene av pandemien før det er mulig å tenke fremover og da komme frem til hvilke kompetansebehov regionen har. Dette vil først skje mot slutten av første halvår 2021.</p> | 200701 | 70 |
| Etablere struktur for koppling FoU | 27 oktober - Møte med Høgskolans rektor samt personal från Högskolan samt den svenska delen av | 200330 | 40 |

| | | | |
|---|---|--|----|
| | <p>styrgruppen for SITE. Gemensamma diskussioner for hur samverkan kan se ut framover.</p> <p>Arbete tillsammans med CeTLeR och Hogskolan for att ta fram ett forslag pa gemensamt samverkansavtal. Efter diskussion med Inter-reg ser vi nu hur Hogskolan i stallet gar in i SITE projektet som en samverkanspartner.</p> <p>22 oktober – gäsföreläsning av Jenny pa hogskolan om SITE3 och SITE-modellen for mastersstudenter pa utbildningen "Tourism Destination Development", som en förberedelse for möjlig involvering i aktiviteter inom SITE3 framover.</p> <p>Det ble initiert et gryende samarbeid mot utdanningsinstitusjonene pa norsk side mot slutten av 2020.</p> | | |
| Skandinavisk matopplevelse | <p>Pa grunn av koronapandemien har det vært mindre aktivitet enn planlagt i 2020, men i løpet av andre halvår i 2020 ble det initiert et samarbeid med bl.a. Restaurantforeningen i Trysil. Samarbeidet gar pa at vi i løpet av 2021 og 2022 skal fremme tiltak som styrker mat og matopplevelser som en attraksjon i regionen. I dette ligger det ogsa en ambisjon om a fremme lokale/regionale produkter i sa mate.</p> | | 5 |
| WP4 Internasjonell verdensdestinasjon | | | |
| Förstärka och utveckla nya gränsöverskridande produkter, guidenettverket. | <p>I løpet av siste halvdel av 2020 ble det gjennomført en kartlegging av hvilke aktører som vil kunne danne basen for en reorganisering/relansering av guidenettverket. Utfordringene er imidlertid at mange av aktørene har mer enn nok med a skape grunnlag for a overleve som bedrift, flere har strøjobber for a bote pa manglende inntekter og det ble derfor besluttet a avvente satsningen til første halvdel av 2021.</p> | | 10 |
| Internasjonell marknadføring og produktutveckling | <p>Scandinavian Mountains Airports Marknadsgruppe, med SITE-deltagere från Sälen och Trysil har mötts under hösten for att arbeta fram forslag pa gemensamma insatser. Det finns en</p> | | 10 |

| | | | |
|--|---|--------|----|
| | oro for att SITE-regionen kommer att tappa marknadsandeler internasjonelt da allt fokus ligger pa nasjonell marknadsforing/kommunikasjon under pandemien. | | |
| Omvärldsanalys - post covid-19 | Under hösten genomfördes en workshop med Kariros Future. Detta skedde i Visit Dalarnas regi med representanter från Destination Sälenfjällen o SITE. Planering pågår för en liknande aktivitet i Idre/ Grövelsjön i januari 2021 och SITE har därför begärt in offert under nov-dec. | | 10 |
| Utveckling av nya och befintliga natur- och kulturbaserade opplevelser | Arbeidet med ny reiselivsstrategi i Femund Engerdal konkluderer med etablering av prosjektet "#ektevillmarksoppvelser". Skisse til prosjektet ble utarbeidet i desember 2020 og prosjektet forventes etablert i jan/feb 2021. | 201230 | 5 |
| | Deltakelse planerades på online sales workshop NORDEUROPA 2021 under hösten, men aktiviteten är framflyttad till februar 2021 | | 0 |
| | Utvikle flere MTB- opplevelser, entreprenører, signaturelementer ol <ul style="list-style-type: none"> - Utarbeidet skisse for MTB- opplevelser i Sälen - Utarbeidet plan for ny pumtrack i Trysil | | 20 |
| Digitalisering | Fremtidsrettet digital informasjon til gjester: <ul style="list-style-type: none"> - Kommunisert muligheten for digital bord- og matbestilling samt aktivitetsbestilling - Initiert prosjekt i forhold til å etablere app som gir integret og oppdatert informasjon til gjester og hytteiere - Initiert prosjekt og deltatt på workshop for å etablere crm-løsning som database for å håndtere kundeinformasjon iht GDPR - Igangsett webutvikling for å legge til rette for språktilpasning | | 30 |

4. Ekonomistatus

Beskriv hvordan prosjektet går i forhold til prosjektets vedtatte/beslutade budsjett. Analyser og kommenter eventuelle avvik mellom budsjetterte og rapporterte/redovidsade kostnader.

Analys av økonomistatus:

Pga rådande läge har vi hittills haft lite kostnader för aktiviteter.

Bifogat finns aktivitetsplan inkl. budgetfördelning för 2021 o 2022.

5. Aktiviteter utanför programområdet

Beskriv eventuella aktiviteter som genomförts utanför programområdet (utanför Sverige och Norge) under aktuell redovisningsperiod samt aktiviteternas syfte. Ange också kostnaden för respektive aktivitet.

Eventuella aktiviteter utanför programområdet: -

6. Aktivitetsindikatorer

För att mäta effekter av Interreg-programmet har ett antal indikatorer fastställts. För varje projekt står det i beslutet vilka dessa är och vilket utfall som förväntas.

Fyll i tabellen nedan med utgångspunkt i ert beslut/tilsagn och kommentera utfallet hittills.

Aktivitetsindikatorerna ska även rapporteras in direkt i Min Ansökan i samband med ansökan om utbetalning. Se manual för Min Ansökan på interreg-sverige-norge.com.

| <i>Aktivitetsindikatorer enligt beslut</i> | <i>Mål-värde enligt beslut</i> | <i>Hittills uppnått sedan projekt-start</i> | <i>Kommentar</i> |
|--|--------------------------------|---|---|
| Antal företag som får stöd | Min 100 | | Skjer genom destinationsbolagen. |
| Antal företag som får stöd för företaget nya produkter | Min 80 | | |
| Antal forskningsinstitut | 3 | 2 | Högskolan Dalarna, Högskolan Innlandet |
| Testprosjekt | 4 | 3 | Avfall -Idre/Grövelsjön, AWAKE och Holo |
| Gränsöverskridande forskningsprosjekt | 5 | 1 | Högskolan Dalarna |
| Långsiktiga samarbeitsavtal mellom forskningsinstitut | 2 | 0 | Dialog inledd med Högskolan Dalarna |

7. Gränsöverskridande mervärde

Beskriv vilket gränsöverskridande mervärde som uppnåtts genom projektet under aktuell redovisningsperiod. Ange konkreta exempel.

Utgå ifrån de olika typerna av gränsöverskridande mervärde som finns inom programmet och som är identifierade i projektets beslut: överbryggande av gränshinder, gränsen som resurs och utnyttjande av kritisk massa.

Tack vare SITE samarbetet har de fyra gränskommunerna haft en enklare och mer naturlig dialog även gällande utmaningar pga covid-19. Det har skapat en förståelse för ländernas olikheter men också en vilja att hitta lösningar. Ett exempel där SITE-modellen applicerats med framgång är möjliggörandet av trafik med båten Sylöra på Grövelsjön mellan svenska Sjöstugan och norska Sylen under sommaren trots stängd landsgräns.

8. Forventede effekter

Hvordan jobber prosjektet for at resultatene skal kunne anvendes langsiktig? Hvordan skal prosjektets resultater implementeres og realiseres? Hva vil leve videre etter at prosjektet er avsluttet? Hvordan vil disse effektene det leve videre?

Dere trenger ikke å bruke mye tid på å rapportere om forventede effekter tidlig i prosjektet. Men vi ønsker at dere har disse momentene i tankene gjennom hele prosjektet. Når prosjektet har pågått en stund skal dere reflektere og beskrive forventede effekter med utgangspunkt i spørsmålene ovenfor.

I sluttrapporten skal dere rapportere og analysere konkret omkring forventede effekter.

Analys av förväntade effekter:

Vi har från projektets start haft med "exit" på projektet. Att det är ett gemensamt synsätt att effekterna av projektets aktiviteter ska leva vidare in i framtiden. Viktig att uppstartade aktiviteter och grupper blir självgående utan stöd från SITE-medarbetare efter avslutad projekttid.

9. Horisontella kriterier

Beskriv hur projektets verksamhet och resultat bidrar till förbättring av hållbar utveckling, lika möjligheter och icke-diskriminering samt jämställdhet. Ge konkreta exempel.

Projektets bidrag till de horisontella kriterierna:

Ett mycket bra exempel är att se hur vi kunde flytta personal från företag till kommunal verksamhet i början av pandemin.

Studenter – Både på Högskolan Dalarna samt andra lärosäten för studenter som läser Affärsutveckling inom Besöksnäring, Hållbar destinationsutveckling och Projektledning.

10. Informasjon og kommunikasjon

Beskriv hvilke informasjonsaktiviteter dere har utført i rapporteringsperioden for å spre informasjon om prosjektet og prosjektets foreløpig oppnådde resultat, samt hvordan dere har synliggjort EUs medvirkning.

Spesifiser gjerne hvilken målgruppe informasjonsaktivitetene er rettet mot.

Prosjektets informasjonsaktiviteter under perioden:

Kommunikasjon direkte till företagen sker via destinationsbolagens kanaler.

Prosjektet har en egen facebookside. Oppstart av ett projekt-web-sida är på gång.

På förtagsinbjudningar till workshops om omvärldsanalys med mera är Interregs logotype väl synlig. Likaså på alla bildspel som visas vid olika sammanhang och vid gästföreläsning på mastersutbildning för internationella studenter.

11. Spørsmål til sekretariatet

Eventuella frågor om projektets genomförande, förändringar av budget, tidsplan eller andra förändringar av projektet. Observera att avvikelser från beslutet om stöd måste tas upp med sekretariatet innan de genomförs.

Eventuella frågor till sekretariatet:

12. Underskrift

Rapporten ska vara undertecknad av svensk och norsk projektledare (under förutsättning att projektledaren har en formell rätt att företräda stödmottagaren avseende projektrapportering).

| Datum | Ort | Datum | Ort |
|-----------------------------------|-------|---------------------------------|--------|
| 20201231 | Sälen | 20201231 | Trysil |
| Organisation Malung-Sälens kommun | | Organisasjon Trysil kommune | |
| Org. nr 2120002148 | | Org.nr 864948502 | |
| Underskrift svensk projektledare | | Underskrift norsk prosjektleder | |
| Namnförtydligande | | Navn i blokkbokstaver | |
| Tf Jenny Back | | Gro Svarstad | |

Se separat bilaga med projektledarnas underskrifter